FORMATO DE PRESUPUESTO
ICBF - CONTRATO 01017062025 Macro 3 SASI-002-2025

CONSEGUTIVO ENTIDAD	SS. 647 M-3		**CONSECUTIVO INTERNO**	E-110			
NOMBRE DE LA DEPENDENCIA SOLICITANTE			Regional Guainía				
NOMBRE DEL EVENTO			**FERIA EPICO - Promover espacios de diálogo entre la comunidad y el ICBF.Socializar la oferta institucional del ICBF en la región.Fortalecer la participación de niños, niñas, adolescentes, familias y comunidades indígenas.**				
FECHA DEL EVENTO	viernes, 21 de noviembre de 2025	**FECHA FINAL DEL EVENTO**	21/11/2025	**HORA INICIAL**	7:30AM	**HORA FINAL**	1PM
DIA 2		**FECHA FINAL DEL EVENTO**		**HORA INICIAL**		**HORA FINAL**	
DIA 3		**FECHA FINAL DEL EVENTO**		**HORA INICIAL**		**HORA FINAL**	
LUGAR Y DIRECCIÓN DEL EVENTO			AUDITORIO REGIONAL - INIRIDA				
NOMBRE DEL ENLACE DEL EVENTO		**NOMBRE**	JAIME ALEJANDRO LOZADA SANCHEZ				
		TELEFONO	3107696405				
JEFE O DIRECTOR / REGIONAL		**NOMBRE**	ANGELA MARIA NUÑEZ CARRILLO				
		CARGO	DIRECTORA				

PRESUPUESTO TOTAL DE EVENTO

ITEMS TARIFARIO

DESCRIPCIÓN DE ITEM			**FECHA Y HORA EN LOS QUE SE REQUIERE EL ÍTEM SOLICITADO**			**DESCRIPCIÓN ESPECÍFICA DE LOS ÍTEMS**						
ITEM	**BIEN O SERVICIO REQUERIDO**	**DESCRIPCION**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**FECHA DE ENTREGA O PRESTACIÓN DE SERVIVIOS**	**VALOR UNITARIO TARIFARIO INCLUIDO IMPUESTO**	**SUBTOTAL ANTES DE IMPUESTO**	**% IMPUESTO**	**CANTIDAD**	**No DE DÍAS**	**VALOR TOTAL**	**HORA**	**DESCRIPCIÓN ESPECÍFICA: LUGAR, DETALLES DE LA OPERACION**
42	Refrigerios Tipo A	El Refrigerio esta compuesto: •Producto de sal o de dulce de 150 gramos o sándwich Gourmet (pan tipo árabe o baguette o aliñado especial, 2 rodajas de jamón de (cordero o pierna) de 70g, 2 rodajas de queso (doble crema o mozzarella) 60 gr de lechuga rizada y tomate). ** Sandwich o producto sustituto. •Bebida: Jugo de fruta Néctar, leche o derivados, sorbetes, malteada, gaseosas en empaque comercial duro, de vidrio o plástico o Tetrapak o lata. No en bolsas •Fruta de 150 gramos •Postre entre 35 y 70 gr Incluye transporte (distribución en sitio de realización del evento o actividad)	UNIDAD	21/11/2025	12.829	1.282.900	19%	100	1	1.526.651	7:30AM	
59	Hidratación Agua Bolsa	Hidratación: bolsa por 250 ml Incluye transporte (distribución en sitio de realización del evento o actividad)	UNIDAD	21/11/2025	654	65.400	19%	100	1	77.826	7:30AM	
56	Estación de café (Simple) Tipo B	• Café, tinto, aromática, té servido en vaso biodegradable de 4 onzas (servido en plato o mesa según corresponda e impuesto al consumo si aplica) • Agua servida en vaso material biodegradable de 10 onzas. Para estas opciones las estaciones de café deberán venir servido en menaje de porcelana Debe incluir mesa o tablón con mantel. • Incluye el transporte, distribución en sitio de realización del evento o actividad o servido en plato o mesa según corresponda. Para estas opciones las estaciones de café deberán venir servido en menaje de porcelana.	UNIDAD / POR PERSONA	21/11/2025	8.707	870.700	19%	100	1	1.036.133	7:30AM	

SUBTOTAL ITEMS TARIFARIO (Antes de impuestos)	**2.219.000**
IVA (19%)	421.610
IPC (8%)	-
TOTAL	**2.640.610**

ÍTEMS NO INCLUÍDOS EN EL TARIFARIO

NOMBRE DEL ÍTEM REQUERIDO	**UNIDAD DE MEDIDA**	**CANTIDAD**	**DÍAS**	**Vr. UNITARIO SIN IVA**	**IMPUESTO IVA - IPC**	**SUBTOTAL ANTES DE IMPUESTOS**	**VALOR TOTAL INCLUIDO IMPUESTO SI APLICA**	**PROVEEDOR ELEGIDO**	**OBSERVACION**
				-	0%	-	-		
				-	0%	-	-		
				-	0%	-	-		

SUBTOTAL ITEMS NO TARIFARIO (Antes de impuestos)	**-**
IVA (19%) cuando aplique	-
IPC (8%) Cuando aplique	-
TOTAL	**-**
INTERMDIACION(7,8%)	-
IVA INTRMEDIACION 19%	-
TOTAL INTERMEDIACION	**-**
GRAN TOTAL ITEMS NO TARIFARIO	**-**

SUBTOTAL GENERAL	**2.219.000**
IVA (19%) General	421.610
INC (8%) General	-
GRAN TOTAL PRESUPUESTO	**2.640.610**

NOTA: De acuerdo a las instrucciones dadas para esta solicitud no aplica; encuestas de satisfaccion. Los listados de asistencia seran tomados por el responsable en territorio de la entidad.
La entrega de alimentos se realiza para consumo inmediato por ningun motivo se deben guardar los alimentos

ELABORO:

PATRICIA PAJOY BOLAÑOS
EJECUTIVO / COORDINADOR
MAGIN COMUNICACIONES SAS

VERIFICO:

DIANA MARCELA TENJO
DIRECTORA FINANCIERA
MAGIN COMUNICACIONES SAS